

考后服务申请流程

适用于：

- 剑桥国际考试
- 培生爱德思考试
- 牛津 AQA 考试

考后服务申请系统 (适用于剑桥国际考试, 培生爱德思考试以及牛津 AQA 考试)

英国文化教育协会 DOOR 2 系统为在线注册平台。该系统主要用于提供考后服务申请与支付考后服务费, 与 SRS 考试报名系统互不关联。申请人需要重新创建系统账号。如需查看考生本人考试往季报名信息, 请直接登录 [SRS 系统](#)。

步骤 1: 进入网站

- 请使用谷歌浏览器 (Google Chrome) 登录 DOOR2 的系统网址:
<https://publicsession.britishcouncilexams.cn/>

步骤 2: 登录或注册账号

- 已有账号: 点击“登录”, 使用密码或者验证码登录
- 新用户: 点击“注册”创建账户

*请注意:

- 本网站目前只接受中国手机号注册
- 本网站只允许 18 岁以上成年人注册账号及提交申请, 如您未满 18 周岁, 请让您的家长/监护人为您操作。
- 注册后首次登录:
为保证您能及时收到我们的通知, 请在账号管理中添加您的邮箱, 并同时选择手机号码及邮箱作为您的信息接受渠道

BRITISH COUNCIL | 中国 | 首页

考试报名 我的预约 我的考试 我的订单 购物车 常用考生 账号管理

手机号	138****	修改
邮箱	@hotmail.com	修改
密码	*****	修改

信息接收渠道 手机号码 (当前接受渠道) 邮箱

信息接收语言 英语 中文

推广信息 除了本报名网站发送的提示邮件 (短信、电话) 以外, 我同意接收来自报名和考试的组织方 (包括其采用的第三方服务平台) 的关于考试相关活动的邮件、短信或电话通知。

为保障您的信息安全, 本网站采用二次验证登录, 需要您输入短信接收的验证码。

步骤 3: 选择类别

请选择考后服务类别下对应考试局的考后服务。

考后服务 [了解详情 >>](#)

共3个考试

剑桥国际考试考后服务	选择
牛津AQA考试考后服务	选择
培生爱德思考试考后服务	选择

步骤 4: 仔细阅读，接受并同意申请协议

步骤 5: 选择考试中心

请选择当时参加考试的 British Council 考试中心

2. 提交考试预约

考试类型: 考后服务 更改

考试名称: 剑桥国际考试考后服务 更改

请选择期望考试中心:

考试中心 ▾

- 北京
- 广州
- 上海
- 重庆

提交考生信息

步骤 6: 选择/添加考生信息

您可以为本人或他人申请考后服务（包括18岁以下考生），如为他人申请考后服务，请确认已征得考生本人或考生监护人的同意，并且应将本网站以及其他相关沟通信息内容传达给考生本人或考生监护人。

步骤 7：完成表格

1) 请根据自身需求完成以下申请服务的表格

1. 剑桥国际考试

- a) 成绩复议申请: [Cambridge International Exams_Enquires about Result Application Form](#)

2. 培生爱德思考试

- a) 成绩复议申请: [Pearson Edexcel Candidate Consent Form A](#)
b) 试卷查看申请: [Pearson Edexcel Candidate Consent Form B](#)
c) Late Cash-in 成绩合并申请: [Pearson Edexcel Late Cash-in Application Form](#)

3. 牛津 AQA 考试

- a) 成绩复议申请: [OxfordAQA Candidate Consent Form A](#)
b) 试卷查看申请: [OxfordAQA Candidate Consent Form B](#)
c) Late Cash-in 成绩合并申请: [OxfordAQA Late Cash-in Application Form](#)

- 2) 请您把**完成的表格**以附件形式上传至 **4.考试信息** 页面。在收到您完整申请信息并确认无误后，我们中心会更新您的申请状态。

4. 考试信息

请您仔细阅读《考后服务申请流程》，填写完整并上传相应的申请表：

* 上传文件

请填写完整考后服务申请表并上传此处；文件请以“姓名-文件名称”命名，如Zhang San-Consent form。（支持jpeg/pdf/word/excel文件，文件大小不超过5M）

Drop your files here or click to upload

上一步: 填写考生信息

下一步: 确认考试

步骤 8：确认并提交信息

请仔细核对申请信息，确认并提交。

6. 确认考试

请仔细检查并确认已选考试及考生信息正确：

已选考试信息

考试类型:	考后服务
考试名称:	培生爱德思考试考后服务
期望考试中心:	上海
期望考试日期:	-

更改

考生信息

考生姓名:	██████████
出生年月:	██████████
证件类型:	二代身份证
证件号码:	██████████

更改

考试相关信息

已上传附件：
Pearson Edexcel Late Cash-in Application Form ██████████

更改

* 我确认以上信息正确无误

确认并提交

步骤 9: 完成提交, 等待处理

您的考试预约已提交

请确保您已经向您的学校/机构申请在英国文化教育协会中心参加考试, 并取得学校/机构的同意。同时我们也会根据您提供的联系人信息, 联系学校/机构确认您的考试安排。您的考试安排及付费信息将在确认后上传至报名系统。请您耐心等待并留意系统自动提示, 请在考试前5天完成考费支付。如您的考试安排在首门考试前一周仍未上传系统, 请联系我们。

如您的学校/机构需要我们的联系信息, 您可以将以下联系方式提供给学校/机构:

英国文化教育协会北京中心: ukexams.beijing@britishcouncil.org

英国文化教育协会上海中心: ukexams.shanghai@britishcouncil.org.cn

英国文化教育协会广州中心: ukexams.guangzhou@britishcouncil.org.cn

英国文化教育协会重庆中心: ukexams.chongqing@britishcouncil.org.cn

请注意以上邮箱仅用于与学校/机构沟通, 如您有任何关于考试的询问, 请联系英国文化教育协会考试客服中心:

电话: 010-85103306

邮箱: Globalexams.China@britishcouncil.org.cn

[继续报名](#)

步骤 10: 付费

一旦收到邮件或短信提示申请状态已更新, 您就可以进行网上支付。点击“我的预约”或“我的订单”进入待支付的申请, 选择相应的支付方式进行付款。在付款成功后的 5 个工作日内, 相关申请将递交至考试局。关于后续的进度和结果, 我们中心将邮件与考生沟通。

支付方式

- 快捷支付
- 个人网银
- 扫码支付
- 银联快捷
- 银联支付

公告 中信银行系统维护通知 2019-10-19 工商银行系统维护通知 2019-10-19 中国银行维护通知 2019-10-12

您正在使用 即时到账交易：付款后资金将直接进入 BC教育咨询（北京）有限公司 账户

订单金额: 3.09 人民币 笔数: 1笔 订单详情

请选择支付方式

快捷支付 个人网银 扫码支付 银联快捷 银联支付

- 微信
- 支付宝
- 中国银联 China UnionPay

提交

如需其他帮助，请联系：

国际考试全国服务热线：+86 (0) 10-58103306

电子邮件：Globalexams.China@britishcouncil.org.cn