

## 附件：适用于处理中国居民/公民个人信息的补充规定

对于居住在中华人民共和国大陆地区（为本隐私声明之目的不包括香港特别行政区，澳门特别行政区和台湾地区）（“中国”）的居民或中华人民共和国公民个人，我们了解到个人信息对您很重要，因此在本附件中，我们为您提供了英国文化教育协会在中国的运营实体 BC 教育咨询（北京）有限公司（以下简称“我们”）如何收集、使用、披露和以其他方式处理我们从您那里收到的或收集的您的个人信息（包括敏感的个人信息，如适用）的介绍。在您使用英国文化教育协会任何服务或产品或报名参加活动之前，请仔细阅读本附件。

本附件并非代替全球隐私声明的正文，而是对全球隐私声明正文的补充，应当和上述全球隐私声明一并阅读。如果本附件与全球隐私声明正文存在冲突或不一致，以本附件为准。

本附件的补充规定将帮助您了解以下内容：

- (1) 我们如何收集和使用您的个人信息
- (2) 我们如何委托处理、共享、转让、公开披露您的个人信息
- (3) 您的个人信息的保留期限
- (4) 您的个人信息如何跨境转移
- (5) 我们如何保障您的个人信息安全
- (6) 您所享有的权利
- (7) 我们如何处理未成年人的个人信息
- (8) 第三方服务
- (9) 本政策如何更新
- (10) 如何联系我们

### 1. 我们如何收集和使用您的个人信息

本附件中的“个人信息”及“敏感个人信息”定义如下：

“个人信息”是指以电子或者其他方式记录的与已识别或者可识别的自然人有关的各种信息，不包括匿名化处理后的信息。

“敏感个人信息”是一旦泄露或者非法使用，容易导致自然人的人格尊严受到侵害或者人身、财产安全受到危害的个人信息，包括生物识别、宗教信仰、特定身份、医疗健康、金融账户、行踪轨迹等信息，以及不满十四周岁未成年人的个人信息。

您并非必须向我们提供个人信息，但在某些情况下，如果您选择不提供，我们可能无法为您提供相关产品或服务，或您无法报名参加我们的活动，也无法回应或解决您所请求的信息或遇到的问题。

我们将您的个人信息用于以下目的：

| 功能场景                                                                                                                                    | 您的个人信息                                                                                                                      | 收集目的及用途                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 申请者填写 Global Exams Services Test Day Personnel Application Form<br><br><b>对于本 Global Exams Services 考务人员的申请人，我们不接受不满 18 周岁的未成年人的申请。</b> | Part 1 个人基本资料：全名(中文)、全名(拼音)、国籍、性别、您的电邮地址、您的出生日期、11 位手机号码或其他电话号码(如有)、你所在的城市<br><br>Part 2 个人工作经历、教育背景(最高学历)、资质信息（英语水平、职业资格）。 | 用于为 Global Exams Services 招聘适格的考务人员 |

|                                      |                                                                    |                                                          |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                      | 请您注意在申请阶段您无需提供各类资质证书。                                              |                                                          |
| 在招聘阶段，如该申请者通过申请，我们会发送录取通知并要进一步收集相关信息 | 3 份有效身份证明（如身份证）、学历证或毕业证、英语能力证书、用于接收监考费的银行卡信息及银行卡复印件、3 份介绍信、无犯罪记录证明 | 用于我们对通过申请的应聘人员进行与岗位职责密切相关且必要的背景调查，并最终签订正式合同以用于安排岗位、发放报酬等 |

## 2. 我们如何委托处理、共享、转让、公开披露您的个人信息委托处理

我们可能委托第三方服务提供商提供若干功能或服务，而妥善执行该等功能或服务可能需要委托第三方服务提供商处理您所提交的信息，此类服务提供商对您的信息拥有有限的访问权，并且其处理受限于我们要求的目的和方式。我们确认与其委托处理个人信息的公司、组织签署严格的保密协议和数据处理协议，要求他们按照我们的要求、个人信息保护政策以及其他相关的保密和安全措施来处理您的个人信息，并对相关受托方的个人信息处理活动进行监督。

### 共享

我们不会与任何公司、组织和个人共享您的个人信息。但以下情况除外：

- 事先获得您的明确授权或同意：获得您的明确同意后，我们会与其他方共享您的个人信息。
- 履行您与我们签署的相关协议及相关法律文书所必需共享的个人信息。
- 共享给授权合作伙伴：我们可能会与合作伙伴共享您的某些个人信息，我们仅会出于本附件声明的特定、明确而合法的目的处理您的个人信息，并且只会共享提供服务所必要的信息，并与授权合作伙伴约定严格的数据保护措施，令其按照本附件以及其他任何相关的保密和安全措施来处理个人信息。
- 与我们在全球范围内的关联公司共享：在本附件声明的使用目的范围内，您的个人信息可能会与我们在全球范围内的关联公司共享。在将您的个人信息提供给我们关联公司之前，我们将尽合理努力评估该关联公司所需要共享的信息的合法性、正当性和必要性，并取得您的单独同意。并且，我们会对关联公司的处理活动进行监督，并要求关联公司采取必要措施保障您的个人信息安全。我们的关联公司如要改变个人信息的处理目的，将再次征求您的授权同意。

## 转让

我们不会将您的个人信息转让给任何公司、组织和个人，但以下情况除外：

- 在获取您单独同意的情况下转让：获得您的单独同意后，我们会向其他方转让您的个人信息；
- 随着我们业务的持续发展或变化，我们有可能进行合并、分立、解散、清算等程序，如涉及到个人信息转让，我们会要求新的持有您个人信息的公司、组织继续受本附件的约束，否则我们将要求该公司、组织重新向您征求您的单独授权同意。

## 公开披露

我们仅会在以下情况下，公开披露您的个人信息：

- 获得您的单独同意后；
- 基于法律的披露：在法律、法律程序、诉讼或政府主管部门强制性要求的情况下，我们可能会公开披露您的个人信息。

### **3. 您的个人信息的保留期限**

我们将仅在为实现以上所述目的必要的范围内以及法律法规要求的时间范围内保留您的个人信息。如存储期限届满后，您的相关个人信息将会被安全有效地销毁或匿名化处理。

### **4. 您的个人信息如何跨境转移**

原则上，我们在中华人民共和国境内收集和产生的个人信息，将存储在中华人民共和国境内。在获得您的授权同意并履行法律规定的义务后，我们可能会向境外实体提供您的个人信息。我们会通过合同等形式确保以不低于本政策规定的程度保护您的个人信息。

### **5. 我们如何保障您的个人信息安全**

我们通过加强物理、管理和技术方面的安全保障措施，努力保护个人信息不被未经授权地访问、使用、披露、修改、损坏或丢失及其它形式的非法处理。

如发生个人信息安全事件，我们将积极履行我们的告知义务，具体可能包括向您告知以下信息：安全事件的基本情况和可能造成的影响、我们已采取或将要采取的处置措施、您可自主防范和降低风险的建议等。我们将努力做到及时以电话、电子邮件、推送政策等方式告知您，在特定情形下，我们可能会在公司内部系统上发布公告。

如果您知道或有理由相信您的个人信息已丢失、被盗用、被挪用或遭到其他方式入侵，或者出现任何实际或怀疑盗用您的个人信息的情况，您可按照本政策第 10 条联系我们。

### **6. 您所享有的权利**

针对您的个人信息，除法律法规另有规定外，您享有如下权利：

您对您的个人信息的处理享有知情权、决定权，您有权限制或者拒绝我们对您的个人信息进行处理；

您有权查阅、复制您的个人信息；

若您发现您的个人信息不准确或者不完整的，您有权请求我们进行更正、补充；

基于您同意而进行的个人信息处理活动，您有权撤回同意。您撤回同意的，不影响撤回前基于您同意已进行的个人信息处理活动的效力；

您有权请求将个人信息转移至您指定的其他个人信息处理者；

您有权要求我们对相关个人信息处理规则进行解释说明；

您有权在特定情况下要求我们删除您的个人信息；

如果您对我们所进行的个人信息处理活动及本政策有任何异议，您有权通过合法途径解决。

您可通过本政策第 10 条中规定的联系方式向我们提交您的权利请求。请确保在申请中提供您的【姓名、以及证明您身份的文件（如身份证件或护照）副本】，以便我们核实您的身份并响应您的权利请求。我们可能无法提供您依法无权查看的数据（例如涉及他人信息的数据），并且在适用的法律法规允许的限度内，我们有可能无法响应您的权利请求，但我们会向您说明具体的原因。

## **7. 我们如何处理未成年人的个人信息**

尽管当地法律和习俗对未成年人的定义不同，但我们将所有 11 周岁（含 11 周岁）以上，不满 18 周岁的自然人界定为未成年人。我们不会处理 11 周岁以下未成年人的个人信息。对于本 Global Exams Services 考务人员的申请人，我们不接受不满 18 周岁的未成年人的申请。

## **8. 第三方服务**

为更好地为您提供服务，您可能会收到来自我们及我们合作伙伴的第三方提供的内容或网络链接。请您注意，我们对此类第三方无控制权。您可自行选择是否访问第三方提供的链接、内容、产品和服务。

我们无法控制第三方的个人信息保护和隐私政策，此类第三方不受到本附件的约束。您在向第三方提交个人信息之前，请务必确保您阅读并认可第三方的隐私政策。

## **9. 本政策如何更新**

随着适用法律法规的逐步完善以及业务的不断调整，为更好地提供服务，我们未来可能对本附件进行变更。如果重大变更造成您在本附件下权利的实质变化，我们还会提供更为显著的通知（我们会通过包括但不限于短信、邮箱、或在浏览页面做特别提示、弹窗提示等方式，说明隐私政策的具体变更内容）。

本附件所指的重大变更包括但不限于：

- 我们的服务模式发生重大变化。如处理个人信息的目的、处理的个人信息的类型、个人信息的使用方式等；
- 我们在公司结构、组织架构等方面发生重大变化，如业务调整、破产并购等引起的所有变更等；
- 个人信息共享、转让或公开披露的主要对象发生变化；
- 您参与个人信息处理方面的权利及其行使方式发生重大变化；
- 我们负责处理个人信息安全的责任部门、联络方式及投诉渠道发生变化时。

## 10. 如何联系我们

如果您对本隐私政策有任何意见、建议或疑问、或者有关于您的个人信息请求与咨询，您可通过发送邮件至【[CNDisclosures@britishcouncil.org](mailto:CNDisclosures@britishcouncil.org)】。

一般情况下，除本附件另有规定，我们将在 15 个工作日回复您的权利请求及咨询。